

ALGEMENE VOORWAARDEN

1. Algemeen

1.1 In deze algemene voorwaarden geldt als opdrachtnemer Via Vivax en als opdrachtgever de partij die de opdracht aan Via Vivax geeft.

1.2 Opdrachtnemer Via Vivax wordt vertegenwoordigd door José Suykerbuyk, gevestigd Everweg 3 te Nijmegen. Via Vivax is ingeschreven bij de kamer van koophandel onder nummer 73923222.

1.3 Via Vivax levert persoonlijke diensten aan particulieren en bedrijven.

2. Toepasbaarheid van deze voorwaarden

2.1 Deze voorwaarden maken deel uit voor iedere dienst, aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Via Vivax en een opdrachtgever, tenzij niet van deze voorwaarden door Via Vivax en de opdrachtgever schriftelijk is afgeweken.

2.2 De voorwaarden zijn bij het aangaan van de overeenkomst bekend bij beide partijen. Tijdens het intakegesprek wordt naar deze algemene voorwaarden verwezen.

3. Tot standkoming van de overeenkomst

3.1 De overeenkomst tussen Via Vivax en de opdrachtgever komt tot stand door ondertekening door de opdrachtgever van de door Via Vivax opgestelde overeenkomst en in bezit van Via Vivax is gekomen.

3.2 Opdrachtgever heeft na ondertekening van de offerte zeven werkdagen bedenktijd, binnen deze tijd kan de overeenkomst kosteloos worden ontbonden.

3.3 Indien geen offerte is uitgebracht komt de overeenkomst tot stand op het moment dat Via Vivax van de opdrachtgever de schriftelijke bevestiging heeft ontvangen van het geven van persoonlijke sessies aan één of meerdere cliënten.

4. Offertes

4.1 Alle offertes van Via Vivax zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte anders is vermeld.

4.2 De door Via Vivax gemaakte offertes zijn geldig gedurende 14 dagen, tenzij anders aangegeven. Via Vivax is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door opdrachtgever schriftelijk binnen 14 dagen na offertedatum wordt bevestigd.

5. Honorarium, kosten, tarieven

5.1 Het honorarium is van Via Vivax is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht.

5.2 Indien na de totstandkoming van de overeenkomst, doch voordat de opdracht geheel is uitgevoerd, tarieven en/of prijzen een wijziging ondergaan, is Via Vivax gerechtigd het overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen, tenzij opdrachtgever en Via Vivax hierover andere afspraken hebben gemaakt.

5.3 In de offerte brengt Via Vivax reizen en reiskosten in rekening als begeleiding plaats vindt op locatie.

5.4 De tarieven staan vermeld op de website van Via Vivax en staan tevens vermeld bij de behandelovereenkomst. Tevens zijn ze op te vragen bij Via Vivax.

6. Betaling

6.1 De opdrachtgever verplicht zich de betaling binnen 14 dagen na de factuurdatum over te maken naar de rekening NL24INGB0005010705. Als er niet binnen deze termijn wordt betaald zal Via Vivax een betalingsherinnering sturen. Indien dan niet per direkt betaald wordt is Via Vivax gerechtigd om administratiekosten (12,50) in rekening te brengen. De opdrachtgever is dan een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente verschuldigd is. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag. Via Vivax is dan genoodzaakt de openstaande vorderingen uit handen te geven aan een incassobureau. De kosten die hieraan verbonden zijn, komen conform de wet volledig voor rekening van de opdrachtgever.

6.2 Afspraken kunnen bij verhindering tot 24 uur van tevoren kosteloos worden afgezegd of verschoven. Via Vivax houdt zich het recht voor om niet tijdig afgezegde afspraken in rekening te brengen.

7. Verplichting van de opdrachtgever

7.1 Opdrachtgever is gehouden alle informatie, zowel schriftelijke als mondelinge, welke Via Vivax overeenkomstig haar oordeel nodig heeft voor het opstellen van een offerte en het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig ter beschikking te stellen.

7.2 Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan de Via Vivax ter beschikking gestelde informatie, ook indien deze van derden afkomstig is.

8. Privacy

8.1 Via Vivax is, tenzij zij een wettelijke plicht tot bekendmaking heeft, verplicht tot geheimhouding tegenover derden betreffende de informatie die valt onder het beroepsgeheim dan wel de ethische code tot geheimhouding van Via Vivax alsmede van informatie die door Via Vivax als vertrouwelijk wordt aangemerkt.

8.2. Gelet op het in principe korte karakter van de contacten, doet Via Vivax niet intensief aan dossiervorming. Eventuele persoonlijke dossiers zijn uitsluitend ter inzage door Via Vivax en de betreffende cliënt, ongeacht wie de dienstverlening betaalt. Inzage kan ook tijdens een persoonlijk contact tussen Via Vivax en cliënt.

8.3 Rapportage aan opdrachtgever of aan derden betreffende cliënten, kan alleen plaatsvinden na overleg en met toestemming van betrokken cliënt.

8.4 Via Vivax is niet gerechtigd de informatie die haar door opdrachtgever ter beschikking werd gesteld aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt een uitzondering gemaakt in het geval opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele of strafrechtprocedure waarbij deze informatie van belang kan zijn.

8.5 Indien door Via Vivax derden worden ingeschakeld, gelden de verplichtingen in dit artikel ook voor dezen.

9. Aansprakelijkheid

9.1 Via Vivax zal haar werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij zorgvuldigheid in acht nemen.

9.2 Via Vivax is niet aansprakelijk voor schade of letsel voortvloeiende uit of in verband met de geboden diensten of als gevolg van onjuiste of onvolledige informatieverstrekking door opdrachtgever of cliënt. Indien de opdrachtgever aantoonbaar schade heeft geleden door een fout van Via Vivax die bij zorgvuldig handelen zou zijn opgetreden, is opdrachtnemer voor de schade slechts aansprakelijk tot een maximum van het bedrag van het honorarium voor de betreffende opdracht voor het laatste kalenderjaar, tenzij er aan de zijde van de Via Vivax sprake is van opzet of daarmee gelijk te stellen grove nalatigheid.

10. Overmacht

10.1 In geval van ziekte of tijdelijke – of blijvende arbeidsongeschiktheid van de Via Vivax zal door deze gestreefd worden naar vervanging door een derde. Indien dit niet mogelijk blijkt, ontslaat ziekte en tijdelijke of blijvende arbeidsongeschiktheid van Via Vivax, van het nakomen van de overeengekomen leveringstermijn of van haar leveringsplicht, zonder dat de opdrachtgever uit dien hoofde enig recht op vergoeding van kosten, (zaak)schade kan doen gelden.

10.2 In geval van overmacht zal Via Vivax daarvan onverwijld mededeling doen aan de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft na ontvangst van deze mededeling gedurende acht dagen het recht de opdracht schriftelijk te annuleren, echter onder de verplichting om van Via Vivax af te nemen en haar te vergoeden voor het uitgevoerde gedeelte van de opdracht.

11. Vervaltermijn

11.1 Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van opdrachtgever uit welke hoofde ook jegens Via Vivax in verband met het verrichten van werkzaamheden door Via Vivax in ieder geval na een jaar na het moment waarop opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.